

Wypełnia Rada Rodziców

Wypełnia rodzic/opiekun ucznia

Rada Rodziców przy ZSO w Brwinowie

05-840 Brwinów, ul. Żwirowa 16

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA SZAFKI SZKOLNEJ

nr szafki/piętro

w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Brwinowie

Imię i nazwisko ucznia:

Klasa:

Rodzic/opiekun prawny:

imię, nazwisko

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem użytkowania szafek szkolnych i zobowiązuję się do korzystania z szafki szkolnej na zasadach w nim określonych.

data

podpis ucznia

podpis rodzica/opiekuna

Rok szkolny			
Rada Rodziców potwierdza prawo w/w ucznia do korzystania z szafki szkolnej w danym roku szkolnym:			
	Podpis przedstawiciela Rady Rodziców w kolejnych latach trwania użyczenia		

✂️ ----- ✂️ ----- ✂️ ----- ✂️ ----- ✂️ -----

Niniejszym oświadczam, że zobowiązuję się do korzystania z szafki szkolnej na zasadach określonych w Regulaminie użytkowania szafek szkolnych.

Imię i nazwisko ucznia:

Moja szafka ma numer:

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Ogólnokształcących w Brwinowie z siedzibą w Brwinowie, ul. Żwirowa 16, kod pocztowy 05-840, adres e-mail: szkola@zsobrinow.pl;
2. Może Pani/Pan skontaktować się z Administratorem pisząc pod wyżej wymieniony adres lub telefonicznie, dzwoniąc pod numer 22 729 57 71;
3. Może Pani/Pan skontaktować się z Administratorem za pośrednictwem powołanego przez niego inspektora ochrony danych osobowych, którym jest Pani Sylwia Bober-Jasnoch, pisząc na adres siedziby Administratora lub korzystając z adresu iod.oswiata@brwinow.pl;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora wyłącznie w poniżej wymienionych przypadkach:
 - ✓ w celu przygotowania, zawarcia i realizacji wszelkich zapisów umowy pomiędzy Panią/Panem a Administratorem, dla których przetwarzanie tych danych jest niezbędne, w tym również dochodzenia roszczeń wynikających z zapisów umowy (art. 6, ust. 1, lit. b RODO);
 - ✓ w celu wykonania ciężących na Administratorze obowiązków prawnych, w tym w szczególności: wystawiania zaświadczeń, faktur lub dokumentów księgowych, udzielania odpowiedzi na reklamacje w terminie i formie przewidzianych odrębnymi przepisami, lub też innych - wynikających z przepisów prawa krajowego (art. 6, ust. 1, lit. c RODO);
 - ✓ jeżeli jest to niezbędne do wykonania zadań, jakie Administrator realizuje w interesie publicznym (art. 6, ust. 1; lit. e RODO);
5. W szkole zainstalowany jest monitoring w celu zapewnienia bezpieczeństwa miejsca i osób. Zarejestrowane obrazy są przechowywane 4 tygodnie. Monitoringiem objęte są korytarze, ciągi komunikacyjne, klatki schodowe oraz teren wokół szkoły.
6. Jeżeli wykorzystanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych wykracza poza powyżej wymienione przypadki, Administrator może zwrócić się do Pani/Pana o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w innych - jednym lub więcej - ściśle określonych celach (art. 6, ust.1, lit. a RODO). W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania opisanej zgody. Cofnięcie zgody nie wpływa jednak na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano wcześniej (przed wycofaniem).
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez następujące okresy czasu:
 - ✓ dane osobowe przetwarzane w celu przygotowania, zawarcia i realizacji umowy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń,
 - ✓ dane osobowe przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze lub w celu wykonania przez Administratora zadań realizowanych w interesie publicznym będą przechowywane do czasu wypełnienia przez Administratora nałożonych przez niego obowiązków prawnych (np. wynikających z przepisów podatkowych lub rachunkowych, ustaw prawa krajowego, itp.),
 - ✓ dane osobowe przetwarzane na podstawie odrębnej zgody będą przechowywane do czasu jej wycofania
8. Zgodnie z zapisami RODO ma Pani/Pan szereg uprawnień, związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych przez Administratora:
 - ✓ prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
 - ✓ prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych,
 - ✓ prawo do usunięcia swoich danych osobowych,
 - ✓ prawo do ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - ✓ prawo do przenoszenia swoich danych osobowych,
 - ✓ prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
 - ✓ prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych odbywa się z naruszeniem obowiązujących przepisów.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny. Stanowi jednak warunek konieczny do zawarcia umowy z Administratorem. Brak podania danych osobowych będzie skutkowało niemożnością nawiązania współpracy;
10. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione naszym podmiotom nadzorującym lub też partnerom, z którymi będziemy współpracować w celu realizacji zadań ustawowych. Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp nasi podwykonawcy (podmioty przetwarzające m.in. VULCAN – dziennik elektroniczny).
11. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
12. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.